

陽明國中資訊股長工作事項(114學年第一學期)

- 一、負責資訊組 (AI爭霸戰、資訊競賽、數位教學) 及設備組 (科展、閱讀、科技競賽) 相關事務。
- 二、負責管理維護班上電腦、液晶電視相關設備及任課老師之使用教學。
(以上設備故障請老師用線上報修方式，其餘請向總務處報修填寫維修單)
- 三、上述設備之借用與故障排除與請修。
教室的電腦、視聽設備有故障請用學務系統維修通報登錄。(其它設備故障請告知總務處。
- 四、教室搬遷時相關資訊設備之點收與移交。(請勿拔走原有設備如延長線、滑鼠、喇叭等.....)
- 五、資訊或科展相關競賽的宣導與相關事宜。
- 六、提醒教室電腦為公務電腦不要將重要資料存硬碟，尤其是C碟 (桌面、文件、圖片及下載區都是預設在C碟)，系統會不定時還原。
- 七、桌面或連結資料夾有「陽明共享區」之捷徑，以後有學校活動影片或書商教學檔及其它學校相關之電子媒體及軟體會置於此處。
- 八、使用數位學習教室共二間(長順樓一F1106、第三會議室)，請任課老師上學務系統借用。
- 九、教室登入帳號：com_Stu01 密碼：ym7222263
- 十、彰化秀育企業捐贈本校實物投影機，若要借用請填借用申請單，人為損壞須賠償 (相關教學影片在學校網頁) 交回申請單請放在教務處資訊組桌上。

資訊及設備清點

開合式黑板及75吋大屏電視

電腦主機	螢幕	實物投影機(借用)	滑鼠 鍵盤	排插	液晶電視 觸控筆	液晶電視 遙控器
------	----	-----------	----------	----	-------------	-------------

設備組長 黃雅慧 (分機 230)
(教務處)

資訊組長 陳炳彰 (分機242)
(教務處二F-表演教室隔壁)

教學電子檔置於陽明首頁→ 陽明文件→陽明教學資料→陽明幹部訓練資料

宣導及教學：

1、線上**維修通報**登錄說明：維修通報(限資訊組及設備組)請**老師先登入學務系統**

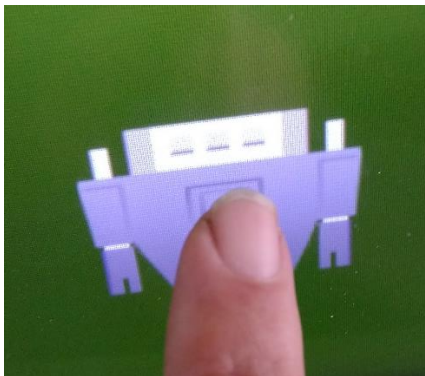
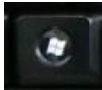
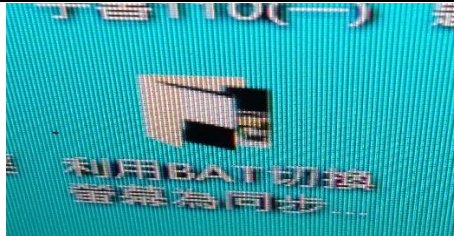
再點選**學校首頁圖示**。



2、專科教室借閱也和以上方法相同。

3、一、三年級液晶電視基本故障排除

電腦螢幕有畫面但電視無畫面：（二年級電腦開機會自動連線）

		
點選圖示一） 高清3	點選 Source 一） Hdmi 3	按  + P 一選 同步顯示
 + H 可 語音輸入		
		點選桌面 BAT檔執行

4、一三年級iPAD 鏡射至大屏電視方法 利用AirServer ，二年級可直接投影至大屏電視（Acer TV）。

6、最近發現少數班級將電子書下載後存在C碟，造成硬碟空間不足影響速度。

7、不要讓教室電腦日光浴，容易損壞（在電腦處請拉閉窗簾）。